

Компонент ОПОП

40.04.01 Юриспруденция
Юридическая деятельность в органах государственной и
муниципальной власти
наименование ОПОП

M2.B.01(II)
шифр практики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Вид и тип
практики

Производственная практика, научно-исследовательская работа

Разработчик (и):

Лобченко Л.Н.

ФИО

доцент

должность

кандидат исторических наук,

доцент

ученая степень, звание

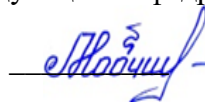
Утверждено на заседании кафедры

Теории и истории государства и права

наименование кафедры

Протокол № 6 от 06.02.2024 г.

заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

Мурманск
2024

Пояснительная записка

1. Общие сведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская

Форма проведения: непрерывная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Объем практики 6 з.е.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц или 216 часов, 4 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕТ). Согласно учебному плану проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

<i>№ п\п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/6 первой недели
2	Основной этап	5/6 первой недели, вторая неделя, третья неделя, 5/6 четвертой недели
3	Заключительный этап	1/6 четвертой недели

2. Результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1ук-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>Знать:</i> содержание, формы и способы реализации конституционного законодательства, обеспечения прямого действия Конституции РФ; <i>Уметь:</i> выявлять проблемы правового регулирования конституционных правоотношений; <i>Владеть:</i> методикой самостоятельного изучения и анализа юридического познания
	ИД-2ук-1 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	<i>Знать:</i> источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; <i>Уметь:</i> применять полученные знания, теоретические положения к конкретным жизненным обстоятельствам, имеющим правовое значение; <i>Владеть:</i> навыками правового анализа и сопоставления юридических фактов
	ИД-3ук-1 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<i>Знать:</i> содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации; <i>Уметь:</i> использовать полученные знания для понимания закономерностей развития правовой науки; <i>Владеть:</i> способностью квалифицированно проводить научные исследования в области конституционного права
	ИД-4 ук-1 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе	<i>Знать:</i> ключевые методы и исследовательские техники юридической науки; <i>Уметь:</i> дискутировать, грамотно и логично выражать свои мысли, аргументировать выводы, обосновывать свои аргументы и правильно толковать Конституцию

	системного и междисциплинарных подходов	РФ и федеральные законы; <i>Владеть:</i> способностью разрабатывать нормативные правовые акты
	ИД-5ук-1 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	<i>Знать</i> содержание основных теоретических концепций развития конституционного права; положений действующего конституционного законодательства; <i>Уметь:</i> применять полученные в результате освоения дисциплины теоретические знания в практической или научной деятельности; <i>Владеть:</i> навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук-2 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<i>Знать:</i> этапы и методы нормотворческой деятельности; <i>Уметь:</i> разрабатывать концепцию проекта правового акта; <i>Владеть:</i> методами формулировки проектных задач в сфере нормотворчества
	ИД-2ук-2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<i>Знать:</i> формы и методы работы над проектами в сфере нормотворчества; <i>Уметь</i> планировать; <i>Владеть:</i> навыками сопоставления проектов нормативных правовых актов, регулирующих конституционные правоотношения
	ИД-3ук-2 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их изменчивости	<i>Знать:</i> процессы прохождения документов на каждом из этапов нормотворческого процесса; <i>Уметь:</i> планировать свою работу в сфере нормотворчества; <i>Владеть:</i> методами разработки концепции проектов правовых актов
	ИД-4ук-2 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<i>Знать:</i> нормотворческий процесс в различных органах государственной власти <i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта в сфере нормотворчества <i>Владеть:</i> инструментами планирования
УК-3 Способен организовывать и руководить работой командой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1ук-3 Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	<i>Знать:</i> особенности разработки стратегии сотрудничества; <i>Уметь:</i> применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; <i>Владеть:</i> навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели
	ИД-2ук-3 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<i>Знать:</i> особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; <i>Уметь:</i> планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; <i>Владеть:</i> навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
	ИД-3ук-3 Разрешает	<i>Знать:</i> особенности разрешения конфликтов и

	конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; <i>Уметь:</i> разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; <i>Владеть:</i> навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
	ИД-4ук-3 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<i>Знать:</i> особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; <i>Уметь:</i> организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; <i>Владеть:</i> навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
	ИД-5ук-3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<i>Знать:</i> особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды; <i>Уметь:</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; <i>Владеть:</i> навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1ук-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<i>Знать:</i> особенностей правового обеспечения административной реформы, реформы государственной и муниципальной службы; <i>Уметь:</i> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; <i>Владеть:</i> основными понятиями в сфере правосознания, правовой культуры
	ИД-2ук-6 Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей	<i>Знать:</i> основы организации системы государственной службы в Российской Федерации; <i>Уметь:</i> обоснованно применять меры ответственности (административной и дисциплинарной) по отношению к государственным служащим, применять данные анализа на практике; <i>Владеть:</i> навыками приема юридически значимых решений и совершения юридических действий, отвечающих всем требованиям действующего законодательства в сфере прохождения государственной службы
	ИД-3ук-6 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	<i>Знать:</i> законодательные основы народовластия в РФ; <i>Уметь:</i> сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации); <i>Владеть:</i> методами и способами повышения мотивации и само мотивации в профессиональной деятельности; определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций в современном обществе
ПК-1	ИД-1пк-1 Осуществляет	<i>Знать:</i> особенности толкования нормативных

Способен выявлять признаки и риски нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации	квалифицированное толкование нормативных правовых актов, критически оценивает законодательные новеллы	правовых актов <i>Уметь:</i> критически оценивать законодательные новеллы <i>Владеть:</i> навыками квалифицированного толкования нормативных правовых актов, критической оценки законодательных новелл
	ИД-2пк-1 Применяет теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагает содержание основных научных проблем	<i>Знать:</i> особенности применения теоретических знаний к решению конкретных правоприменительных задач <i>Уметь:</i> применять теоретические знания к решению конкретных правоприменительных задач; аргументировано излагать содержание основных научных проблем <i>Владеть:</i> навыками решения конкретных правоприменительных задач; навыками аргументированного изложения содержания основных научных проблем
	ИД-3пк-1 Теоретически аргументирует и формулирует собственное мнение по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике	<i>Знать:</i> спорные проблемы российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике; <i>Уметь:</i> применять теоретические знания по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике; <i>Владеть:</i> навыками решения конкретных правоприменительных задач по спорным проблемам российского законодательства, а также по сравнительно-правовой научной проблематике
ПК-2 Способен осуществлять и вести правовой мониторинг для выявления проблем в юридическом сопровождении социально-политического и экономического развития общества	ИД-1пк-2 Дает квалифицированные юридические толкования нормативно-правовых актов в сферах юридической деятельности	<i>Знать:</i> содержание основных действующих нормативных правовых актов в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд <i>Уметь:</i> проводить научные исследования в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; <i>Владеть:</i> законодательных основ регулирования государственной и муниципальной службы
	ИД-2пк-2 Участвует в нормотворческом процессе с целью решения актуальных проблем права в социальных, экономических и политических сферах	<i>Знать:</i> принципы и процедуру издания индивидуальных правовых актов и решений <i>Уметь:</i> толковать различные правовые акты, вырабатывать решения в строгом соответствии с нормами права <i>Владеть:</i> способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
	ИД-3пк-2 Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	<i>Знать:</i> технико-юридические приемы юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов <i>Уметь:</i> проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов <i>Владеть:</i> навыками анализа проектов нормативных правовых актов
ПК-3 Способен использовать вспомогательную деятельность	ИД-1пк-3 Применяет нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере <i>Уметь:</i> применять нормативные правовые акты по правовому сопровождению в публично-правовой сфере

по правовому сопровождению и контролю в соответствии с деятельностью организации требованиям действующего законодательства Российской Федерации		<i>Владеть:</i> навыками применения нормативных правовых актов по правовому сопровождению в публично-правовой сфере
	ИД-2пк-3 Дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	<i>Знать:</i> особенности предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах деятельности <i>Уметь:</i> давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; <i>Владеть:</i> навыками предоставления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности
	ИД-3пк-3 Содействует пресечению коррупционного поведения, осуществляет предупреждение правонарушений, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие их совершению	<i>Знать:</i> особенности пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; <i>Уметь:</i> содействовать пресечению коррупционного поведения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; <i>Владеть:</i> навыками пресечения коррупционного поведения, осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
ПК-5 Способен квалифицированно проводить научное исследование в области права	ИД-1пк-5 Участвует в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; вести научную дискуссию, обобщать и анализировать материалы правоприменительной практики, статистические и иные эмпирические данные	<i>Знать:</i> методологию фундаментальных и прикладных научных исследований; <i>Уметь:</i> изучать развитие законодательства, регламентирующего формы взаимодействия государства и гражданского общества и практики его применения; <i>Владеть:</i> навыками осуществления правовой экспертизы нормативных правовых актов в целях юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего, с точки зрения обеспечения соответствия действий и решений органов публичной власти Конституции и законодательству, а также - соблюдения основных прав и свобод человека и гражданина
	ИД-3пк-5 Прогнозирует изменения объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований	<i>Знать:</i> основные методы и способы проектирования и осуществления комплексных исследований при решении профессиональных задач; <i>Уметь:</i> осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и юридических документов; <i>Владеть:</i> навыками подготовки заключений по проектам распорядительных актов и иных правовых актов, регламентирующих вопросы становления и развития основных форм (институтов) взаимодействия государства и гражданского общества на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и публичным интересам
	ИД-4пк-5 Проводит научные исследования по правовым проблемам	<i>Знать:</i> основные задачи по организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

	<p>публичного и частного права</p>	<p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск, толкование судебной практики, проведение научных исследований по проблемам частного права; <i>Владеть:</i> навыками внедрения инновационных подходов в правовом обеспечении организации управленческой деятельности органов исполнительной власти, способах обеспечения их организационных взаимосвязей с институтами гражданского общества</p>
--	------------------------------------	---

3. Содержание практики

Этапы (периоды) практики (НИР)	Формируемая компетенция	Содержание
<p>Организационный</p>		<p>1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Ознакомление с требованиями трудовой дисциплины во время прохождения практики. 3. Инструктаж по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении «МАУ»).</p> <p>4. Разработка индивидуального задания магистранта, консультация с научным руководителем, ознакомление с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской работы, основными методами научно-исследовательской работы, оформлению документации.</p>
<p>Основной</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5</p>	<p>1. Составление библиографического списка по теме научного исследования с целью обоснованного выбора теоретической модели предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. 2. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий. 3. Постановка целей и задач исследования, формулирование гипотез. 4. Организация, проведение и контроль исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных, их количественный и качественный анализ: 4.1. Исследование степени разработанности проблематики научного исследования, обобщение и изложение теории вопроса и методологии исследования предметной области. 4.2. Качественный и количественный анализ данных. 4.3. Научная интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении. 4.4. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) участием в научном мероприятии (выступление с</p>

		докладом на научном мероприятии). 5. Апробация результатов НИР (магистерского исследования) подготовкой текста, сдачей его для опубликования и опубликованием научной статьи, тезисов доклада, научного сообщения и пр.
Заключительный		1. Формирование отчетной документации по практике. 2. Презентация. 3. Итоговая конференция по защите отчета по практике 4. Получение характеристики от руководителя практики от организации. 5. Промежуточная аттестация.

4. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающиеся должны предоставить групповому руководителю всю необходимую отчетную документацию, которая оформляется в папку, в соответствии с указанным перечнем:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание.
- Рабочий график (план).
- Дневник практики.
- Характеристика руководителя практики от профильной организации
- Отчет по результатам прохождения практики обучающегося.
- Выполненные и оформленные согласно методических рекомендаций по данному виду практики задания (в отдельных файлах), которые прописаны в индивидуальном задании и приложения.

В случае нарушения сроков представления отчетной документации обучающимся и/или некачественного ее оформления групповой руководитель практики имеет право снизить итоговую оценку за практику данному обучающемуся и зафиксировать обоснование в учетной карточке обучающего

Иные отчетные материалы определяются локальными нормативными актами о практике обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

5. Перечень учебно-методического обеспечения практики

- форма отчета по практике, включающего индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики, представлена в электронном курсе в ЭИОС МАУ;

- технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

6. Фонд оценочных средств по практике

Является компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций и индикаторов их достижения, формируемые при прохождении практики;
- перечень оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации;
- критерии оценки.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы (печатные издания, электронные учебные издания и (или) ресурсы электронно-библиотечных систем)

Основная литература:

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 204 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/54483>
2. Селетков, С. Г. Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 281 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/532166>
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532387>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18835-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551779>
5. Комаров, С. А. Общая теория государства и права : учебник для вузов / С. А. Комаров. — 10-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — <https://urait.ru/bcode/539045>
6. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 240 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/54112>

Дополнительная литература:

7. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 404 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438>
8. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511358>
9. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>
10. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/530728>
11. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 226 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/book/elektronnoe-pravitelstvo-509698>
12. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/530701>
13. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514505>
14. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/509711>
15. Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с.

- (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/511729>
16. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/531647>
 17. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/516429>
 18. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/513837>
 19. Кудрявцева, Е. В. Как написать судебное решение / Е. В. Кудрявцева, Л. А. Прокудина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-02767-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510638>
 20. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512907>
 21. Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для вузов / В. Ф. Калина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — URL: <https://urait.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-511113#page/1>
 22. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с.— URL: <https://urait.ru/bcode/520028>
 23. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с.— URL: <https://www.urait.ru/bcode/516383>
 24. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/509778>

8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>
- 2) Образовательный портал «Юрайт» - urait.ru
- 3) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>
- 4) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru>
- 5) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru>

9. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- 1) *Офисный пакет Microsoft Office 2007*
- 2) *Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader*

10. Обеспечение прохождения практики для лиц с инвалидностью и ОВЗ

Для лиц с ОВЗ и инвалидностью форма проведения практики устанавливается образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению). По решению

образовательной организации, для маломобильных категорий обучающихся, некоторые виды/типы практики могут осуществляться дистанционно. При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимся учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, где прописаны рекомендуемые условия и виды труда.

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база МАУ для проведения практики соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности, представлена в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Практика проводится на основе действующих договоров о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ» с профильными организациями. Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется практика, прописан в Приложении № 2 к Договору о практической подготовке обучающихся ФГАОУ ВО «МАУ».

12. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности в соответствии с учебным планом

Вид учебной деятельности	Распределение трудоемкости по формам обучения	
	заочная	
	Семестр	Всего часов
2		
Лекции	2	2
Самостоятельная работа	214	214
Всего часов по практике	216	216
/ из них в форме практической подготовки	-	-
Зачет с оценкой	+	+